

ГОСТ 19.507—79

МЕЖГОСУДАРСТВЕННЫЙ СТАНДАРТ

---

ЕДИНАЯ СИСТЕМА  
ПРОГРАММНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ

**ВЕДОМОСТЬ ЭКСПЛУАТАЦИОННЫХ  
ДОКУМЕНТОВ**

Издание официальное



Москва  
Стандартинформ  
2010

## Единая система программной документации

## ВЕДОМОСТЬ ЭКСПЛУАТАЦИОННЫХ ДОКУМЕНТОВ

Unified system for program documentation.  
List of operational documentation

ГОСТ  
19.507—79

МКС 35.080  
ОКП 42 6100

Постановлением Государственного комитета СССР по стандартам от 28 июня 1979 г. № 2335 дата введения установлена

01.07.80

1. Настоящий стандарт устанавливает форму и правила заполнения программного документа "Ведомость эксплуатационных документов", определенного ГОСТ 19.101—77, и обеспечивающие возможность изготовления документа машинным способом.

Стандарт полностью соответствует СТ СЭВ 2091—80.

**(Измененная редакция, Изм. № 1).**

2. Структура и оформление документа устанавливаются в соответствии с ГОСТ 19.105—78.

Составление информационной части (аннотации и содержания) является необязательным.

3. В ведомости перечисляют документы, входящие в перечень эксплуатационных программных документов.

Ведомость эксплуатационных документов должна содержать следующие разделы:

документы на программу;

документы на составные части программы.

Ведомость эксплуатационных документов на компонент, имеющий самостоятельное применение, должна содержать только раздел "Документы на программу".

В разделе "Документы на программу" должны быть записаны все эксплуатационные документы (кроме ведомости эксплуатационных документов) на данную программу.

В разделе "Документы на составные части программы" должны быть записаны ведомости эксплуатационных документов на все программы — непосредственно входящие в программу.

Форма ведомости приведена в приложении 1.

**(Измененная редакция, Изм. № 1).**

4. Запись документов в ведомости производят под заголовками разделов в графе "Наименование". Для документов, выполненных печатным способом, заголовки подчеркивают.

5. Документы записывают в ведомости в порядке возрастания кода вида документа, входящего в обозначение.

6. Графы ведомости заполняют следующим образом:

в графе "Обозначение" указывают обозначение документов по ГОСТ 19.103—77;

в графе "Наименование" указывают полное наименование эксплуатационного документа в соответствии с наименованием, указанным в листе утверждения или титульном листе.

Для документов на данную программу записывают только наименование и вид документов;

в графе "Кол. экз." указывают количество экземпляров данного документа;

в графе "Местонахождение" указывают номер папки, в которой хранится документ, выполненный печатным способом.

Издание официальное

★

Перепечатка воспрещена

© Издательство стандартов, 1979

© СТАНДАРТИНФОРМ, 2010

Издание (январь 2010 г.) с Изменением № 1, утвержденным в сентябре 1981 г. (ИУС 11—81).

Допускается записывать текст примечаний и дополнительные сведения, относящиеся к дополнительным эксплуатационным документам, если это необходимо.

Допускается приводить порядковые номера примечаний.

Текст примечаний может быть записан в конце соответствующих разделов ведомости эксплуатационных документов. Допускается текст примечаний записывать на последних листах ведомости эксплуатационных документов на формах без граф с проставлением порядкового номера примечаний.

**(Измененная редакция, Изм. № 1).**

7. В ведомости приводят также, при необходимости, перечень папок, в которые уложены документы, выполненные печатным способом.

Папки в ведомости записывают после перечисления всех документов под заголовком "Перечень папок" в графе "Наименование" в порядке возрастания их порядковых номеров.

При записи папок графы ведомости заполняют следующим образом:

графу "Обозначение" подчеркивают;

в графе "Наименование" указывают наименование и номер папки, например "Папка № 1";

в графе "Кол. экз." указывают количество экземпляров папок данного наименования, входящих в состав одного комплекта эксплуатационных документов;

в графе "Местонахождение" указывают, при необходимости, местонахождение папок.

Пример заполнения ведомости эксплуатационных программных документов приведен в приложении 2.

Обозначения в примере указаны условно.

## ФОРМА ВЕДОМОСТИ ЭКСПЛУАТАЦИОННЫХ ДОКУМЕНТОВ

Обозначение	Наименование	Кол. экз.	Местонахождение

Примечание. Размеры таблицы допускается выполнять кратными шагу печатающих устройств.

## ПРИМЕР ЗАПОЛНЕНИЯ ВЕДОМОСТИ ЭКСПЛУАТАЦИОННЫХ ДОКУМЕНТОВ

- 1 -

А.В.ХХХХХ-ХХ 20 ХХ-Х

Обозначение	Наименование	Кол. экз.	Место нахождения
	Документы на программу		
А.В.ХХХХХ-ХХ 82 ХХ-Х	Операционная система. Средства восстановления системы		
	Руководство системного программиста	1	Палка № 1
А.В.ХХХХХ-ХХ 83 ХХ-Х	Операционная система. Редактор связей		
	Руководство программиста	1	Палка № 1
А.В.ХХХХХ-ХХ 84 ХХ-Х	Операционная система. Однопрогрессивный режим.		
	Руководство оператора	1	Палка № 1
	и т.д.		

– 2 –

А.В.ХХХХХ–ХХ 20 ХХ–Х

Обозначение	Наименование	Кол. лик.	Местона- хождение
	Перечень галок		
	Галка № 1	1	Шкаф № 1
	и т.п.		