
КОМИТЕТ СОЮЗНОГО ГОСУДАРСТВА ПО ГИДРОМЕТЕОРОЛОГИИ
И МОНИТОРИНГУ ЗАГРЯЗНЕНИЯ ПРИРОДНОЙ СРЕДЫ

ИЗМЕНЕНИЕ

ИЗМ 1/04–2017

РДТ 13–2012

Изменение РДТ 13–2012 Стандартизация в Комитете Союзного
государства по гидрометеорологии и мониторингу
загрязнения природной среды. Основные положения

Обнинск

2017

Предисловие

1 РАЗРАБОТАНО Федеральным государственным бюджетным учреждением «Научно-производственное объединение «Тайфун» (ФГБУ «НПО «Тайфун»»)

2 РАЗРАБОТЧИКИ Л.С. Сараева (руководитель разработки), Р.Ю. Рябова (ответственный исполнитель)

3 СОГЛАСОВАНО:

- с Государственным учреждением «Республиканский центр по гидрометеорологии, контролю радиационного загрязнения и мониторингу окружающей среды» Минприроды Республики Беларусь письмом от 11.09.2017 № 12-10/1590-вх;

- с Управлением наблюдательной сети и гидрометобеспечения (УНСГ) Росгидромета 22.11.2017;

- с Управлением специальных научных программ (УСНП) Росгидромета 20.11.2017

4 УТВЕРЖДЕНО Руководителем Комитета Союзного государства по гидрометеорологии и мониторингу загрязнения природной среды 23.11.2017

ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ в Росгидромете приказом Росгидромета от 18.12.2017 № 664

5 ЗАРЕГИСТРИРОВАНО головной организацией по стандартизации Росгидромета ФГБУ «НПО «Тайфун»» 27.11.2017. Обозначение документа – ИЗМ 1/04–2017 РДТ 13–2012.

**Изменение 1/04–2017 РДТ 13–2012 Стандартизация
в Комитете Союзного государства по гидрометеорологии
и мониторингу загрязнения природной среды. Основные положения**

Дата введения –2018–12–10

1 Элемент «Предисловие»:

- а) в пункте 5 обозначение «РДТ 15–2012» заменить обозначением «РДТ 13–2012»;
- б) пункт 7 изложить в новой редакции:
«7 ВВЕДЁН ВПЕРВЫЕ».

2 Элемент «Содержание»:

- а) заголовки раздела 9 и подразделов 9.1–9.3 изложить в новой редакции:
 - «9 Статусы, виды и основные требования к содержанию нормативных документов
 - 9.1 Статусы нормативных документов
 - 9.2 Виды нормативных документов
 - 9.3 Основные требования к содержанию нормативных документов..
 - 9.3.1 основополагающие нормативные документы
 - 9.3.2 Нормативные документы на продукцию и услуги
 - 9.3.3 Нормативные документы на процессы
 - 9.3.4 Нормативные документы на методы контроля
 - 9.3.5 Нормативные документы на термины и определения
 - 9.3.6 Построение, изложение, обозначение и оформление нормативных документов
- б) дополнить после заголовка 9.3.6 текстом:

ИЗМ 1/04–2017 РДТ 13–2012

«Приложение А (обязательное) Формы представления и основные требования к содержанию режимно-справочной информационной продукции.....».

3 Раздел 1:

а) пункт 1.1 исключить слова: «и Федеральной службы по гидрометеорологии и мониторингу окружающей среды Российской Федерации (далее – Росгидромет)»;

б) пункт 1.2, последнее перечисление: слово «Росгидромете» заменить словами «Федеральной службе по гидрометеорологии и мониторингу окружающей среды (далее – Росгидромет)»;

в) дополнить пунктом 1.4:

«1.4 В настоящем типовом руководящем документе статус и/или вид нормативных документов, установленных в разделе 9, указываются только при изложении требований, относящихся к определённому статусу и/или виду нормативного документа. При изложении общих требований, относящихся ко всем статусам и/или видам нормативных документов, применяется термин "нормативный документ".».

4 Раздел 2 изложить в новой редакции:

«2 Нормативные ссылки

В настоящем типовом руководящем документе использованы ссылки на следующие нормативные документы:

ГОСТ 1.0–2015 Межгосударственная система стандартизации.
Основные положения

ГОСТ 1.1–2002 Межгосударственная система стандартизации.
Термины и определения

ГОСТ 1.5–2001 Межгосударственная система стандартизации. Стандарты межгосударственные, правила и рекомендации по межгосударственной стандартизации. Общие требования к построению, изложению, оформлению, содержанию и обозначению

ГОСТ 8.556–91 Государственная система обеспечения единства измерений. Методики определения состава и свойств проб вод. Общие требования к разработке

ГОСТ Р 1.0–2012 Стандартизация в Российской Федерации. Основные положения

ГОСТ Р 8.563–2009 Государственная система обеспечения единства измерений. Методики (методы) измерений

МИ 2525–99 Государственная система обеспечения единства измерений. Рекомендации по метрологии государственных научных метрологических центров Госстандарта России. Порядок разработки

РМГ 51–2002 Государственная система обеспечения единства измерений. Документы на методики поверки средств измерений. Основные положения

Р 50.1.075–2011 Разработка стандартов на термины и определения

РДТ 01–2008 Нормативные документы типовые. Порядок разработки, утверждения, обновления и отмены

РТ 02–2008 Организация поверки средств измерений и порядок разработки документов на методики поверки

РД 52.18.28–2014 Правила разработки, утверждения, обновления и отмены нормативных документов Росгидромета

РД 52.18.642–2018 Правила построения, изложения, оформления и требования к содержанию текстовых документов

Примечание – При пользовании настоящим изменением целесообразно проверять действие ссылочных нормативных документов:

- стандартов – в информационной системе общего пользования – на официальном сайте федерального органа исполнительной власти в сфере

ИЗМ 1/04—2017 РДТ 13—2012

стандартизации в сети Интернет или по ежегодно издаваемому информационному указателю «Национальные стандарты», который опубликован по состоянию на 1 января текущего года, и по выпускам ежемесячно издаваемого информационного указателя «Национальные стандарты» за текущий год;

- нормативных документов Росстандарта (РД 50, Р 50) и межгосударственных рекомендаций (РМГ) – в информационном указателе «Руководящие документы, рекомендации и правила», который опубликован по состоянию на 1 января текущего года;

- нормативных документов Росгидромета и Комитета Союзного государства – по РД 52.18.5 «Перечень нормативных документов (по состоянию на 01.08.2012)» и ежегодно издаваемому информационному указателю нормативных документов, опубликованному по состоянию на 1 января текущего года.

Если ссылочный документ заменен (изменен), то при пользовании настоящим изменением следует руководствоваться замененным (измененным) нормативным документом. Если ссылочный нормативный документ отменен без замены, то положение, в котором дана ссылка на него, применяется в части, не затрагивающей эту ссылку.».

5 Пункт 3.1.6 слова «положениями [3] и [4]» заменить словами «положением [3] и уставом [4]».

6 Пункт 3.2, второй абзац — заменить слово: «Комитетом» на «Комитета».

7 Пункт 4.1, перечисление в): слова «Департамент по гидрометеорологии Министерства природных ресурсов и охраны окружающей среды Республики Беларусь (Белгидромет)» заменить словами «Государственное учреждение «Республиканский центр по гидрометеорологии, контролю радиоактивного загрязнения и мониторингу окружающей среды» (далее – Белгидромет)».

8 Раздел 6, перечисления б)—е) — исключить слово: «типовых».

9 Пункт 7.2 изложить в новой редакции:

«7.2 Решения, принятые Комитетом Союзного государства по вопросам стандартизации, реализует Комитет Союзного государства через соответствующие организационно-распорядительные и/или нормативные документы.».

10 Раздел 9 изложить в новой редакции:

«9 Статусы, виды и основные требования к содержанию нормативных документов

9.1 Статусы нормативных документов

9.1.1 Организации специально уполномоченных органов Союзного государства, кроме документов в области стандартизации, определённых соответствующими законами в области стандартизации каждого государства и в соответствии с ГОСТ 1.0 и ГОСТ Р 1.0 разрабатывают и применяют документы следующих статусов:

а) нормативные документы Комитета Союзного государства — типовые руководящие документы и типовые рекомендации — по РДТ 01;

б) нормативные документы Росгидромета — руководящие документы и рекомендации — по РД 52.18.28;

в) изменения и поправки к типовым руководящим документам и руководящим документам.

9.1.2 Типовые руководящие документы и руководящие документы:

а) разрабатывают на устоявшиеся, ставшие типовыми, организационно-методические, технические и другие требования, обязательные для применения в пределах, определённых в элементе «Область применения» — по ГОСТ 1.5 (подраздел 3.7) и РД 52.18.642;

б) утверждают без ограничения срока действия.

ИЗМ 1/04–2017 РДТ 13–2012

9.1.3 Типовые рекомендации и рекомендации разрабатывают при необходимости:

а) ускоренного внедрения результатов научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ;

б) предварительной апробации результатов этих работ и/или накопления дополнительной информации об объектах стандартизации, необходимой для разработки нормативных документов других статусов.

9.1.3.1 Типовые рекомендации и рекомендации утверждают на ограниченный срок действия, определяемый разработчиком по согласованию с заказчиком, в установленном порядке издают и рассылают основным пользователям для апробации.

9.1.3.2 При необходимости допускается не издавать типовые рекомендации и рекомендации, а рассылать по электронной почте основным пользователям согласно разнарядке на рассылку.

9.1.3.3 Типовые рекомендации и рекомендации за 1 год до истечения срока действия пересматривают по результатам их апробации.

9.1.3.4 По результатам пересмотра типовые рекомендации и рекомендации дорабатывают и оформляют в статусе «типовой руководящий документ» или «руководящий документ» или отменяют.

9.1.4 Изменения и поправки разрабатывают к типовым руководящим документам и руководящим документам.

9.1.4.1 Изменения разрабатывают при необходимости внесения в нормативный документ дополнений, исключения или изменения отдельных положений, а также при отмене без замены всего или части документа.

9.1.4.2 Поправки разрабатывают при необходимости исправления в изданном нормативном документе орфографических ошибок, опечаток и неточностей.

9.1.4.3 Изменения и поправки к типовым рекомендациям и рекомендациям, как правило, не разрабатывают.

При необходимости дополнительной проверки на практике положений, установленных в них, допускается разрабатывать изменение о продлении срока действия типовых рекомендаций и рекомендаций с последующим выполнением требований по 9.1.3.

9.2 Виды нормативных документов

9.2.1 В зависимости от объекта и аспекта стандартизации в соответствии с ГОСТ 1.0 и ГОСТ Р 1.0 нормативные документы по 9.1.1 подразделяют на:

- основополагающие – организационно-методические и общетехнические;
- продукцию;
- услуги;
- процессы;
- методы контроля;
- термины и определения.

9.2.2 К основополагающим нормативным документам в определённой области деятельности относят нормативные документы следующих видов:

- основные положения;
- положение (типовое положение);
- наставление (руководство);
- правила (инструкция);
- нормы*;
- нормативы*;
- коды*;
- таблица*;
- перечень*;
- табель (типовой табель).

* Данные нормативные документы могут быть составными частями других видов документов.

ИЗМ 1/04–2017 РДТ 13–2012

9.2.3 К продукции и услугам в соответствии с ведомственным перечнем государственных услуг [6] отнесены:

- а) методы, модели и технологии гидрометеорологических и гелиогеофизических расчетов и прогнозов;
- б) расчеты и прогнозы;
- в) режимно-справочная информационная продукция.

9.2.4 К процессам отнесены:

- а) этапы производства наблюдений;
- б) разработка, испытание и внедрение:
 - методов, моделей и технологий гидрометеорологических и гелиогеофизических расчетов и прогнозов;
 - технологий активных воздействий на метеорологические и геофизические процессы.

9.2.5 К методам контроля отнесены:

- методы испытаний;
- методики поверки.

9.2.6 К нормативным документам на термины и определения относят документы, устанавливающие термины, применяемые в определённой области деятельности, и их определения.

9.3 Основные требования к содержанию нормативных документов

9.3.1 основополагающие нормативные документы

9.3.1.1 В нормативных документах вида «основные положения» в определённой области деятельности устанавливают:

- а) общие организационно-методические положения и требования, включающие:

- 1) цели, принципы, организацию и взаимосвязи различных работ;

2) основные требования к документам, которыми следует руководствоваться при разработке продукции, предоставлении услуг и выполнении различных работ;

3) документы и/или материалы, являющиеся результатом выполнения работ, предоставления услуг и требования к их содержанию, оформлению и качеству;

4) правила применения и распространения полученных результатов;

5) виды и области сотрудничества, в том числе международного, и правила взаимодействия;

6) иные необходимые положения и требования, которые следует соблюдать в процессе разработки или создания продукции, при предоставлении услуг, выполнении различных работ и контроле качества их исполнения;

б) общетехнические требования, обеспечивающие:

1) производство и метрологическое обеспечение наблюдений;

2) сопоставимость и взаимосвязи методов наблюдений;

3) совместимость, взаимозаменяемость, техническое и организационное единство;

4) технику безопасности и производственную санитарию при разработке продукции, предоставлении услуг и выполнении различных работ;

5) единообразие правил разработки и оформления нормативной и технической документации;

6) взаимопонимание и однозначность применяемых терминов и их определений;

7) соответствие разрабатываемых документов требованиям нормативной и технической документации;

8) охрану окружающей среды, безопасность здоровья людей и имущества.

ИЗМ 1/04–2017 РДТ 13–2012

9.3.1.2 В нормативных документах вида «положение (типовое положение)», как правило, устанавливают задачи, функции, права и обязанности организации(й), на которую(ые) возложены головные, базовые или иные функции в определенной области деятельности.

9.3.1.3 В нормативных документах вида «наставление (руководство)» устанавливают организацию, порядок и условия производства комплекса взаимосвязанных наблюдений, необходимые средства и оборудование и другие положения.

9.3.1.4 В нормативных документах вида «правила (инструкция)» устанавливают требования к разработке и подготовке к эксплуатации или реализации продукции и представлению услуг по 9.2.3, к процессам производства наблюдений по 9.2.4, к методам контроля по 9.2.5, к терминам и определениям по 9.2.6, а также требования к содержанию и правилам оформления документов данных видов.

9.3.1.5 В нормативных документах вида «нормы» устанавливают меры, количества наблюдений, обработки информации о состоянии и загрязнении окружающей среды, относительно которых сравнивают и обосновывают потребности в трудовых и материальных ресурсах, необходимых для выполнения данных работ и поддержании в рабочем состоянии необходимых для этого технических средств и оборудования.

9.3.1.6 В нормативных документах вида «нормативы» устанавливают трудовые, финансовые и другие нормативы затрат на разработку продукции, предоставление услуг и выполнение различных работ.

9.3.1.7 В нормативных документах вида «коды» устанавливают систему сокращенных обозначений, названий, символов, применяемых для сбора и передачи данных наблюдений, обработки и хранения информации или для иного применения.

9.3.1.8 В нормативных документах вида «таблицы» устанавливают необходимые сведения об объектах и средствах измерений, данные наблюдений, результаты обработки сведений или данных.

Нормативные документы данного вида оформляют в виде таблиц или сочетания текста и таблиц для лучшей наглядности и удобства сравнения сведений или данных.

9.3.1.9 В нормативные документы вида «перечень» включают систематизированный свод наименований и обозначений нормативных и технических документов, должностей, инвентаря и принадлежностей, приборов и оборудования.

9.3.1.10 В нормативных документах вида «табель» («типовой табель») устанавливают виды, количество и технические характеристики средств измерений, оборудования и материалов, необходимых для производства определённого вида наблюдений (общие сведения для производства группы определённых видов наблюдений).

9.3.2 Нормативные документы на продукцию и услуги

9.3.2.1 В нормативных документах на продукцию и услуги устанавливают правила разработки продукции, предоставления услуг и требования.

9.3.2.2 Формы представления и основные требования к содержанию режимно-справочной информационной продукции, определены в приложении А.

9.3.3 Нормативные документы на процессы

В нормативных документах на процессы устанавливают требования:

а) к методам сбора и обработки данных, передачи, хранения и распространения информации;

б) к методикам и методам измерений с учётом положений ГОСТ Р 8.563;

ИЗМ 1/04–2017 РДТ 13–2012

в) к методикам химического анализа, определения состава и свойств объектов окружающей среды с учётом положений ГОСТ 8.556;

г) к методам расчётов и прогнозов.

9.3.4 Нормативные документы на методы контроля

В нормативных документах на методы контроля устанавливают:

а) методы (способы, приемы, режимы) проведения испытаний продукции при ее создании, оценке соответствия и использовании (эксплуатации или ином применении);

б) методики поверки с учётом положений РТ 02, РМГ 51, МИ 2525.

9.3.5 Нормативные документы на термины и определения

9.3.5.1 В нормативных документах на термины и определения устанавливают научно-технические термины и их определения, многократно используемые в соответствующей области деятельности и не установленные в законах или национальных стандартах стран Союзного государства.

9.3.5.2 К нормативным документам этого же вида относятся нормативные документы, устанавливающие требования к построению, содержанию и оформлению нормативных документов на термины и определения с учётом положений Р 50.1.075.

9.3.6 Построение, изложение, обозначение и оформление нормативных документов

9.3.6.1 Построение, изложение типовых нормативных документов, изменений, поправок и их проектов должно соответствовать РД 52.18.642 с учётом требований нормативных и технических документов,

распространяющихся на конкретный вид типового нормативного документа.

Обозначение и оформление типовых нормативных документов, изменений и поправок к ним должно соответствовать требованиям, установленным в РДТ 01.

9.3.6.2 Построение, изложение, обозначение и оформление нормативных документов Росгидромета, изменений, поправок и их проектов должно соответствовать требованиям, установленным в РД 52.18.642 с учётом требований нормативных и технических документов, распространяющихся на конкретный вид нормативного документа.»

11 Ввести приложение А.

12 Элемент «Библиография»:

а) в ссылочном источнике [3] слова «24 марта 2011 года» заменить словами «7 июля 2016 года»;

б) наименование ссылочного источника [4] заменить на:

«Устав государственного учреждения "Республиканский центр по гидрометеорологии, контролю радиоактивного загрязнения и мониторингу окружающей среды", утверждённый приказом Министерства природных ресурсов и охраны окружающей среды Республики Беларусь от 31.12.2014 № 399-ОД (в редакции приказа Министерства природных ресурсов и охраны окружающей среды Республики Беларусь от 02.05.2017 № 119-ОД)»;

в) дополнить ссылочным источником:

«[6] Ведомственный перечень государственных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) находящимися в ведении Федеральной службы по гидрометеорологии и мониторингу окружающей среды федеральными государственными учреждениями в качестве основных

ИЗМ 1/04—2017 РДТ 13—2012

видов деятельности (утверждён приказом Росгидромета от 13.12.2010 № 422)».

Приложение А

(обязательное)

**Формы представления и основные требования
к содержанию режимно-справочной информационной продукции**

Форма представления	Основные требования к содержанию
1 Метеорологические ежемесячники	Результаты первичной обработки всех имеющихся данных наблюдений в виде суточных, декадных, годовых выводов; подсчитанные суммы, средние значения, экстремумы, вероятности отдельных значений и явлений; данные метеорологических наблюдений станций и постов, краткий обзор условий погоды; данные метеорологических наблюдений станций, предназначенные для международного обмена
2 Гидрометеорологические ежегодники	Обобщенные данные метеорологических, актинометрических, аэрологических, морских, гидрологических и других видов наблюдений, издаваемых в целом для территории Российской Федерации
3 Ежегодники состояния и загрязнения окружающей среды	Данные о концентрациях загрязняющих веществ в окружающей среде на контролируемых объектах
4 Бюллетени, отчеты, предупреждения, прогнозы, доклады	Результаты наблюдений, обработки и анализа данных
5 Справочники, атласы, сводные карты, описания, обзоры, монографии	Результаты исследований по гидрометеорологическому режиму отдельных регионов, населенных пунктов, содержащие обобщенные справочные сведения за многолетний период наблюдений
6 Прочие документы	Формы представления и содержание согласовывают с заказчиком и потребителем

Подписано к печати 18.12.2017. Формат 60×84/16
Печать офсетная. Печ. л. 2,75. Тираж 145 экз. Заказ № 3454

Отпечатано в ООО «Кириллица», г. Нижний Новгород, пер. Бойновский, д. 9