



О Т Р А С Л Е В О Й   С Т А Н Д А Р Т

---

**СИСТЕМА РАЗРАБОТКИ  
И ПОСТАНОВКИ ПРОДУКЦИИ  
НА ПРОИЗВОДСТВО**

**ПОРЯДОК СНЯТИЯ С ПРОИЗВОДСТВА ИЗДЕЛИЙ  
ЭНЕРГЕТИЧЕСКОГО МАШИНОСТРОЕНИЯ**

**ОСТ 108.001.09—81**

**Издание официальное**

**УТВЕРЖДЕН И ВВЕДЕН В ДЕЙСТВИЕ** указанием Министерства энергетического машиностроения от 31.03.81 № ЮК-002/2530

ИСПОЛНИТЕЛЬ — НПО ЦКТИ:

**В. З. БУТОРИН,  
Н. П. ШАМИНА**

**СОГЛАСОВАН** с Министерством энергетики и электрификации СССР

**В. И. ГОРИН**

Государственным комитетом СССР по стандартам

**Б. Н. ЛЯМИН**

**СИСТЕМА РАЗРАБОТКИ  
И ПОСТАНОВКИ ПРОДУКЦИИ  
НА ПРОИЗВОДСТВО**

**ОСТ 108.001.09—81**

**ПОРЯДОК СНЯТИЯ  
С ПРОИЗВОДСТВА ИЗДЕЛИЙ  
ЭНЕРГЕТИЧЕСКОГО  
МАШИНОСТРОЕНИЯ**

Введен впервые

Указанием Министерства энергетического машиностроения от 31.03.81  
№ ЮК-002/2530 срок введения установлен

с 01.01.82

Настоящий стандарт распространяется на изделия основного производства, изготавливаемые объединениями и предприятиями Министерства энергетического машиностроения (Минэнергомаша).

Стандарт разработан на основе ГОСТ 15.801—80 и устанавливает порядок подготовки документов и принятия решений по снятию изделий с производства, требования к сохранению подлинников технической документации и специального технологического оснащения, порядок изготовления и поставки запасных частей к снятым с производства, но находящимся в эксплуатации изделиям.

Стандарт не распространяется на изделия, изготавливаемые по разовым заказам.

### **1. ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Снятие изделий с производства означает прекращение их изготовления объединением или предприятием (далее по тексту предприятием) и поставки заказчику (потребителю) без передачи производства на другие предприятия.

1.2. Целью снятия с производства изделий недостаточного уровня качества или не находящихся спроса является ускорение освоения и расширения производства новых более совершенных изделий.

1.3. При снятии изделий с производства необходимо осуществить следующие мероприятия:

своевременную замену снимаемых с производства изделий в целях бесперебойного удовлетворения потребностей заказчиков в изделиях данного вида (при необходимости);

сохранение подлинников технической документации на снятые с производства изделия и передачу ее дубликатов заказчику (при необходимости);

сохранение, утилизацию, списание специального технологического оснащения, применяемого при изготовлении снимаемых с производства изделий, и передачу его заказчику (при необходимости);

изготовление и поставку в течение не более 10 лет запасных частей к изделиям, снятым с производства, но находящимся в эксплуатации; номенклатура запасных частей должна устанавливаться Минэнергомашем и министерством-заказчиком в совместно утверждаемых документах (разделительные ведомости, перечни и т. п.);

информирование заказчиков (потребителей) и других заинтересованных министерств, ведомств, организаций и предприятий о снятии изделий с производства.

1.4. Основанием для снятия с производства изделий, а также запасных частей к снятым, но находящимся в эксплуатации изделиям, являются решения Минэнергомаша, разработанные, согласованные и утвержденные в соответствии с требованиями настоящего стандарта.

Примечание. Снятие с производства запасных частей, инструментов, принадлежностей и материалов (ЗИП), входящих в объем поставки изделия, осуществляется одновременно со снятием изделия и не требует отдельного решения.

1.5. Если при изготовлении запасных частей используется уникальное технологическое оборудование, которое не может быть передано заказчику, поставка запасных частей к изделиям, снятым с производства, должна осуществляться предприятием-изготовителем в течение всего срока службы изделий.

Номенклатура указанных запасных частей должна устанавливаться Минэнергомашем и министерством-заказчиком в совместно утверждаемом перечне, который должен составляться предприятием-изготовителем одновременно с решением о снятии изделия с производства.

1.6. Утвержденные решения являются основанием для включения снятых с производства изделий и запасных частей в техпромфинплан предприятия-изготовителя.

1.7. По прекращении поставки изделий и запасных частей предприятие-изготовитель проводит инвентаризацию незавершенного производства и направляет заказчику перечень деталей и сборочных единиц, подлежащих реализации. Нереализованные детали и

сборочные единицы подлежат утилизации (вторичной переработке) или списанию.

1.8. Передача заказчику технической документации, специального технологического оснащения и изделий незавершенного производства должна производиться по согласованным перечням на договорных началах.

1.9. Все документы по снятию с производства изделий и запасных частей должны храниться в специальном деле по разработке и постановке изделия на производство, оформляемом согласно ОСТ 108.001.08—81.

1.10. Решения по разногласиям, возникающим при снятии изделий с производства, принимаются:

в случае разногласий между объединениями, предприятиями и организациями Минэнергомаша — Техническим управлением или (по его представлению) руководством Минэнергомаша;

в случае разногласий между объединениями, предприятиями и организациями Минэнергомаша и других заинтересованных министерств — соответствующие управления или руководства министерств (совместно), а при отсутствии договоренности — вышестоящие государственные органы и Госплан СССР.

1.11. Минэнергомаш при снятии изделий с производства осуществляет функции ведущего министерства по закрепленному энергетическому оборудованию и функции министерства-изготовителя по всем изделиям основного производства, объединений и предприятий отрасли, установленные ГОСТ 15.801—80.

## **2. ПОРЯДОК СОСТАВЛЕНИЯ, СОГЛАСОВАНИЯ И УТВЕРЖДЕНИЯ ДОКУМЕНТОВ О СНЯТИИ ИЗДЕЛИЙ С ПРОИЗВОДСТВА**

2.1. Проект решения Минэнергомаша о снятии изделий с производства составляет предприятие — изготовитель данных изделий. Основанием для составления решения служит:

освоение производства или решение о постановке на производство новых изделий с более высоким уровнем качества, которые могут быть использованы взамен снимаемых с производства;

уведомление заказчика об отказе от дальнейших поставок изделий;

отсутствие в течение трех лет заказов на изделия производственно-технического назначения и двух лет — на товары культурно-бытового назначения и хозяйственного обихода;

сокращение номенклатуры изделий, входящих в типоразмерный ряд;

решение государственной аттестационной комиссии об аттестации изделия на вторую категорию качества;

решение о запрещении применения данных изделий, принятое соответствующим государственным органом;

предложения заказчика, разработчика (если он не является изготовителем изделий) или головной организации по данному виду изделий о замене выпускаемых изделий более совершенными;

заключение научно-технической комиссии по результатам оценки технического уровня изделий, проводимой в порядке, утвержденном постановлением ГКНТ от 03.12.79 («Порядок проведения оценки технического уровня выпускаемых машин, оборудования и другой техники и осуществления мероприятий по повышению технико-экономических показателей промышленных изделий и снятию с производства устаревшей продукции»).

Примечания:

1. При составлении решения следует учитывать тенденцию изменения технического уровня изделий и рекомендации разработчика по общему периоду их выпуска до морального старения.

2. Предложения по снятию изделий с производства, поступившие от заказчика, разработчика или головной организации и не принятые предприятием-изготовителем, возвращают их авторам с обоснованием нецелесообразности снятия с производства данных изделий.

2.2. Проект решения должен быть подписан руководством предприятия-изготовителя. Форма решения приведена в обязательном приложении 1.

2.3. В решении о снятии изделий с производства должны быть указаны:

наименование и обозначение изделия, обозначение документа на поставку изделия (стандарт или технические условия), код ОКП (при его наличии);

срок снятия изделий с производства;

срок хранения подлинников технической документации;

указания об изготовлении и поставке запасных частей к изделиям, снятым с производства, но находящимся в эксплуатации.

К решению прилагают документы, являющиеся основанием для его составления согласно п. 2.1, а в случае замены изделий более совершенными и технико-экономическое обоснование, составляемое согласно ГОСТ 15.801—80.

При необходимости, выявившейся в результате предварительного запроса в адрес министерства-заказчика, в решение включают указания о передаче заказчику дубликатов технической документации и специального технологического оснащения, используемых при изготовлении деталей и сборочных единиц изделий на предприятиях заказчика. Перечни документации и оснащения оформляют в виде приложений к решению согласно требованиям разделов 3 и 4.

Примечание. Если изделие подлежит обязательному снятию с производства и не может быть заменено разрабатываемым или изготавливаемым изделием данного назначения, в решении должны быть указаны срок разработки и разработчик нового изделия, которое может быть использовано взамен снимаемого с производства.

2.4. Проект решения должен быть согласован:

с министерством — заказчиком изделий;

с Госпланом СССР (для изделий, планируемых Госпланом);

с внешнеторговой организацией (для изделий, поставляемых на экспорт);

с предприятием (организацией) — разработчиком изделий (если оно не является изготовителем) и головной организацией по данному виду изделий, представившими предложения о замене выпускаемых изделий более совершенными (в случае принятия предложений);

с ведущим министерством или (по его поручению) с головной организацией по закрепленной продукции (для изделий, в производстве которых Минэнергомаш не является ведущим).

В качестве заказчика при согласовании решения о снятии с производства товаров народного потребления в зависимости от их вида, назначения и сферы потребления в соответствии с установленным порядком согласования\* могут выступать Госснаб СССР, Министерство торговли СССР или соответствующей союзной республики, Советы министров союзных республик, Центросоюз или местные органы торговли.

*Примечание.* Если при первом представлении проект решения не согласован с заказчиком и в течение последующих пяти лет отсутствуют заказы на данные изделия, то решение о снятии их с производства может быть принято Минэнергомашем без повторного представления его на согласование заказчику.

2.5. Согласованный проект решения представляют в Техническое управление Минэнергомаша, которое согласовывает его с заинтересованными подразделениями и представляет на утверждение руководству министерства.

2.6. В месячный срок после утверждения решение направляют: предприятию — изготовителю изделий;

министерствам, ведомствам, организациям и предприятиям, согласовавшим проект решения в соответствии с п. 2.4;

предприятию (организации) — разработчику технического проекта;

организациям, выпускающим информационно-справочную документацию о продукции Минэнергомаша (типажи, номенклатурные справочники, каталоги, прейскуранты и т. п.).

Рассылку осуществляет Техническое управление или по его поручению предприятие — изготовитель снимаемых с производства изделий.

### **3. ТРЕБОВАНИЯ К СОХРАНЕНИЮ ПОДЛИННИКОВ ТЕХНИЧЕСКОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ**

3.1. Подлинники технической документации на изделия, снятые с производства, должны храниться на предприятиях — держателях подлинников согласно требованиям ГОСТ 2.501—68.

---

\* Постановление ЦК КПСС и Совета Министров СССР «О мерах по обеспечению дальнейшего развития производства товаров массового спроса» от 15.09.71 и постановление Совета Министров СССР «Об улучшении планирования, повышении технического уровня и дальнейшей специализации производства товаров культурно-бытового назначения и хозяйственного обихода» от 04.11.68.

Срок хранения должен устанавливаться в решении о снятии изделия с производства и быть не менее срока эксплуатации изделия.

3.2. При составлении решения предприятие-изготовитель запрашивает у министерства-заказчика перечень деталей и сборочных единиц изделия, изготовление которых предусматривается министерством-заказчиком на его предприятиях после прекращения поставки изделий предприятием-изготовителем.

На основании указанного перечня предприятие-изготовитель составляет перечень дубликатов технической документации, которые должны быть переданы заказчику (приложение 2 к решению о снятии изделия с производства).

3.3. Передача дубликатов технической документации заказчику, а также их учет, хранение и обращение на предприятиях заказчика должны осуществляться согласно требованиям ГОСТ 2.501—68 и ГОСТ 2.502—68.

3.4. Технические условия или стандарты технических условий, по которым осуществляется поставка снятых с производства изделий и запасных частей к ним, отменяют или вносят в них соответствующие изменения согласно требованиям ГОСТ 1.0—68, ГОСТ 1.13—75, ГОСТ 1.21—75 и ГОСТ 2.503—68.

#### **4. ТРЕБОВАНИЯ К СОХРАНЕНИЮ СПЕЦИАЛЬНОГО ТЕХНОЛОГИЧЕСКОГО ОСНАЩЕНИЯ**

4.1. При подготовке решения о снятии изделий с производства предприятие-изготовитель на основании перечня деталей и сборочных единиц изделия, представленного заказчиком согласно п. 3.2, составляет перечень не используемого для изготовления других изделий специального технологического оснащения, которое может быть передано заказчику по прекращении поставки изделий предприятием-изготовителем (приложение 3 к решению), а также перечень дубликатов технической документации на все специальное технологическое оснащение, применяемое для изготовления деталей и сборочных единиц, включенных в перечень заказчика (приложение 4 к решению).

4.2. Специальное технологическое оснащение, не переданное заказчику после прекращения поставки изделий предприятием-изготовителем, подлежит утилизации (вторичной переработке) или списанию, кроме оснащения, необходимого для изготовления запасных частей к снятым с производства изделиям.

**Примечание.** Требования к специальному технологическому оснащению для изготовления запасных частей установлены в разделе 5 настоящего стандарта.

4.3. Подлинники технической документации на все специальное технологическое оснащение, применяемое при изготовлении снимаемого с производства изделия (включая запасные части), подлежат хранению на предприятии-держателе в течение срока, уста-



новленного для хранения подлинников технической документации на изделие.

## **5. ТРЕБОВАНИЯ К ПРОИЗВОДСТВУ ЗАПАСНЫХ ЧАСТЕЙ**

5.1. Объем и продолжительность поставки заказчику запасных частей к снятым с производства изделиям определяет предприятие-изготовитель с учетом потребностей заказчика и своих производственных возможностей и включает эти данные в решение о снятии изделия с производства (обязательное приложение 1). Заказчик рассматривает предложения изготовителя при согласовании решения.

*Примечание.* Номенклатура запасных частей, входящих в комплект поставки, устанавливается согласно пп. 1.3 и 1.5.

5.2. За год до прекращения поставки запасных частей предприятие-изготовитель составляет, согласовывает и представляет на утверждение в Минэнергомаш проект решения о снятии запасных частей с производства, форма которого приведена в обязательном приложении 2.

5.3. При составлении проекта решения о снятии запасных частей с производства предприятие-изготовитель запрашивает у министерства-заказчика перечень запасных частей, изготовление которых предусматривается на предприятиях заказчика после прекращения их поставки предприятием-изготовителем.

На основании указанного перечня предприятие-изготовитель составляет:

перечень дубликатов передаваемой заказчику технической документации на запасные части (приложение 1 к решению о снятии запасных частей с производства);

перечень специального технологического оснащения для изготовления запасных частей, которое может быть передано заказчику после прекращения поставки их предприятием-изготовителем (приложение 2 к решению);

перечень дубликатов технической документации на специальное технологическое оснащение, применяемое при изготовлении запасных частей, включенных в перечень заказчика (приложение 3 к решению).

*Примечания:*

1. Дубликаты технической документации на запасные части и специальное технологическое оснащение, переданные ранее заказчику согласно решению о снятии изделия с производства, не включаются в перечни, прилагаемые к решению о снятии с производства запасных частей.

2. Специальное технологическое оснащение, не переданное заказчику, подлежит утилизации (вторичной переработке) или списанию.

5.4. Проект решения о снятии запасных частей с производства должен быть подписан руководством предприятия-изготовителя и согласован:

с министерством — заказчиком запасных частей;

с Госпланом СССР (для запасных частей, планируемых этим органом);

с внешнеторговой организацией (для запасных частей, поставляемых на экспорт).

5.5. Согласованный проект решения представляют в Техническое управление Минэнергомаша, которое согласовывает его с заинтересованными подразделениями и представляет на утверждение руководству министерства.

5.6. В течение месяца после утверждения решение направляют: предприятию — изготовителю запасных частей;

министерству-заказчику;

Госплану СССР (для запасных частей, планируемых этим органом);

внешнеторговой организации (для запасных частей, поставляемых на экспорт);

организациям, выпускающим информационно-справочную документацию о запасных частях, изготавливаемых предприятиями Минэнергомаша (номенклатурные справочники, каталоги, прейскуранты и т. п.).

Рассылку утвержденных решений осуществляет Техническое управление Минэнергомаша или (по его поручению) предприятие — изготовитель запасных частей.

---

## ПРИЛОЖЕНИЕ 1

## Обязательное

**ФОРМА РЕШЕНИЯ О СНЯТИИ С ПРОИЗВОДСТВА  
ИЗДЕЛИЯ****СОГЛАСОВАНО**Должность (согласующего  
лица от министерства, ведом-  
ства согласно п. 2.4)Личная  
подпись

Дата

Расшифровка  
подписи**УТВЕРЖДАЮ**Должность (утверждающего  
лица от Минэнергомаша)Личная  
подпись

Дата

Расшифровка  
подписи**РЕШЕНИЕ****О СНЯТИИ С ПРОИЗВОДСТВА** \_\_\_\_\_

наименование и обозначение изделия

На основании представленных материалов снять с производ-  
ства \_\_\_\_\_

наименование и обозначение изделия, обозначение

\_\_\_\_\_ ,  
документа на поставку, код ОКП

изготавливаемое \_\_\_\_\_

наименование предприятия-изготовителя

С \_\_\_\_\_  
дата

Генеральному директору (директору) \_\_\_\_\_

наименование

\_\_\_\_\_ — изготовителя изделия  
объединения (предприятия)1. Обеспечить хранение подлинников технической документа-  
ции в течение \_\_\_\_\_ лет.2. Обеспечить поставку запасных частей к снятым с производ-  
ства изделиям с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ в объеме \_\_\_\_\_ комплектов в год  
дата дата

согласно \_\_\_\_\_

наименование и дата утверждения

\_\_\_\_\_ .  
документа, устанавливающего номенклатуру запасных частей \*

3. Передать \_\_\_\_\_

наименование предприятия (организации)

\_\_\_\_\_ дубликаты технической документации  
министерства-заказчикана изделие согласно приложению 2 в срок до \_\_\_\_\_ . \*\*  
дата\* При отсутствии указанного документа к решению прилагают перечень  
запасных частей, входящих в комплект поставки, и записывают: «...согласно  
приложению...».\*\* Включают в решение при необходимости, выявившейся в результате  
предварительного запроса в адрес заказчика согласно требованиям разделов 2,  
3 и 4.

4. Передать \_\_\_\_\_  
наименование предприятия (организации)  
\_\_\_\_\_ министерства-заказчика специальное технологическое оснащение  
согласно приложению 3 в срок до \_\_\_\_\_ . \*  
дата

5. Передать \_\_\_\_\_  
наименование предприятия (организации)  
\_\_\_\_\_ министерства-заказчика дубликаты технической документации  
на специальное технологическое оснащение согласно приложе-  
нию 4 в срок до \_\_\_\_\_ . \*  
дата

### Приложения

1. Документы, на основании которых составлено решение (согласно п. 2.1), и при необходимости технико-экономическое обоснование (согласно п. 2.3).

2. Перечень дубликатов технической документации на изделие, передаваемых заказчику. \*

3. Перечень специального технологического оснащения, передаваемого заказчику. \*

4. Перечень дубликатов технической документации на специальное технологическое оснащение, передаваемых заказчику. \*

5. Перечень запасных частей, входящих в комплект поставки (при необходимости).

СОГЛАСОВАНО

Должность (согласующего  
лица от организации, пред-  
приятия согласно п. 2.4)

Личная  
подпись

Расшифровка  
подписи

Должность (руководителя Тех-  
нического управления  
Минэнергомаша)

Личная  
подпись

Расшифровка  
подписи

Должность (руководителя  
предприятия-изготовителя)

Личная  
подпись

Расшифровка  
подписи

---

\* Включают в решение при необходимости, выявившейся в результате предварительного запроса в адрес заказчика согласно требованиям разделов 2, 3 и 4.

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

Обязательное

**ФОРМА РЕШЕНИЯ О СНЯТИИ С ПРОИЗВОДСТВА  
ЗАПАСНЫХ ЧАСТЕЙ К ИЗДЕЛИЮ**

СОГЛАСОВАНО

Должность (согласующего  
лица от министерства-заказ  
чика)

Личная                      Расшифровка  
подпись                      подписи

Дата

УТВЕРЖДАЮ

Должность (утверждающего  
лица от Минэнергомаша)

Личная                      Расшифровка  
подпись                      подписи

Дата

Должность (согласующего  
лица от Госплана СССР)\*

Личная                      Расшифровка  
подпись                      подписи

Дата

**РЕШЕНИЕ**

О СНЯТИИ С ПРОИЗВОДСТВА ЗАПАСНЫХ ЧАСТЕЙ К \_\_\_\_\_  
наименование

и обозначение изделия

На основании представленных материалов снять с производ-  
ства запасные части к \_\_\_\_\_  
наименование и обозначение изделия,

\_\_\_\_\_ ,  
обозначение документа на поставку, код ОКП

изготавливаемые \_\_\_\_\_  
наименование предприятия-изготовителя

с \_\_\_\_\_  
дата

Генеральному директору (директору) \_\_\_\_\_  
наименование

\_\_\_\_\_ объединения (предприятия) — изготовителя запасных частей

1. Передать \_\_\_\_\_  
наименование предприятия (организации)

\_\_\_\_\_ дубликаты технической документации  
\_\_\_\_\_ министерства-заказчика  
на запасные части согласно приложению 1 в срок до \_\_\_\_\_ . \*\*  
\_\_\_\_\_ дата

\* Включают в решение при наличии запасных частей, планируемых Госпланом СССР.

\*\* Включают в решение при необходимости, выявившейся в результате предварительного запроса в адрес заказчика согласно требованиям раздела 5.

2. Передать \_\_\_\_\_  
наименование предприятия (организации)  
\_\_\_\_\_ министерства-заказчика специальное технологическое оснащение  
для изготовления запасных частей согласно приложению 2 в срок  
до \_\_\_\_\_ . \*

3. Передать \_\_\_\_\_  
наименование предприятия (организации)  
\_\_\_\_\_ министерства-заказчика дубликаты технической документации  
на специальное технологическое оснащение для изготовления  
запасных частей согласно приложению 3 в срок до \_\_\_\_\_ . \*

### Приложения

1. Перечень дубликатов технической документации на запасные части, передаваемых заказчику. \*

2. Перечень специального технологического оснащения для изготовления запасных частей, передаваемого заказчику. \*

3. Перечень дубликатов технической документации на специальное технологическое оснащение для изготовления запасных частей. \*

Должность (руководителя  
Технического управления Мин-  
энергомаша)

Личная  
подпись

Расшифровка  
подписи

*СОГЛАСОВАНО*

Должность (согласующего  
лица от внешнеторговой орга-  
низации) \*\*

Личная  
подпись

Расшифровка  
подписи

Должность (руководителя  
предприятия — изготовителя  
запасных частей)

Личная  
подпись

Расшифровка  
подписи

\* Включают в решение при необходимости, выявившейся в результате предварительного запроса в адрес заказчика согласно требованиям раздела 5.

\*\* Включают в решение при наличии запасных частей, поставляемых на экспорт.

**ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ,  
НА КОТОРЫЕ ДАНЫ ССЫЛКИ В ТЕКСТЕ СТАНДАРТА**

ГОСТ 1.0—68 ГСС. Основные положения.

ГОСТ 1.13—75 ГСС. Учет, хранение и восстановление подлинников дубликатов отраслевых, республиканских стандартов и стандартов предприятий.

ГОСТ 1.21—75 ГСС. Правила внесения изменений в стандарты.

ГОСТ 2.501—68 ЕСКД. Правила учета и хранения.

ГОСТ 2.502—68 ЕСКД. Правила дублирования.

ГОСТ 2.503—68 ЕСКД. Правила внесения изменений.

ГОСТ 15.801—80 СРПП. Порядок снятия продукции с производства. Основные положения.

ОСТ 108.001.08—81 СРПП. Изделия энергетического машиностроения. Основные положения.

---





Редактор *Н. М. Егорова.*

Техн. ред. *Н. П. Белянина.*

Корректор *Л. А. Крупнова.*

---

Сдано в набор 17.07.81. Подписано к печ. 27.10.81. Формат бум. 60×90<sup>1</sup>/<sub>16</sub>.  
Объем 1 печ. л. Тираж 1000. Заказ 617. Цена 20 коп.

---

Редакционно-издательский отдел НПО ЦКТИ.  
194021, Ленинград, Политехническая ул., д. 24.